

## WEB SEMINAR

### ***COVID 19: impatti sulle modalità di redazione dei bilanci e sulla attività degli organi di controllo***

**12 – 15 giugno 2020**

Il seminario *COVID 19: impatti sulle modalità di redazione dei bilanci e sulla attività degli organi di controllo*, intende offrire ai partecipanti una analisi critica delle problematiche che la diffusione della pandemia COVID 19 sta generando per i soggetti preposti alla redazione ed al controllo del contenuto dei bilanci delle imprese. L'emergenza sanitaria da COVID 19 ha portato all'emanazione di differenti interventi legislativi di urgenza e documenti operativi prodotti dalle associazioni professionali e dagli Standard Setter internazionali e nazionali che stanno delineando un quadro di riferimento – per chi redige e per chi controlla i bilanci – molto frammentato, complesso e di non immediata implementazione. Differenti interpretazioni richiedono infatti di adottare, sul piano operativo, approcci e comportamenti notevolmente difforni da parte delle imprese e dei soggetti che fanno parte degli organi di amministrazione e di controllo con impatti tutt'altro che irrilevanti sui relativi profili di responsabilità.

Nel seminario in oggetto le tematiche connesse al COVID 19 saranno affrontate con un approccio interdisciplinare che pone a confronto le visioni e le esperienze professionali degli accademici della SIDREA, con la visione dei *practitioners* appartenenti al mondo delle istituzioni e della professione che faranno riferimento alle *best practices* in tema di redazione e revisione dei bilanci e dei sistemi di controllo interno.

Il presente seminario è stato strutturato in due moduli, strettamente correlati, che possono essere fruiti separatamente:

1. il primo modulo, affronta problematiche di redazione del bilancio, si terrà il giorno 12 giugno dalle ore 15:30 alle ore 17:30 e sarà fruibile accedendo, attraverso la piattaforma Microsoft TEAMS, al seguente link il giorno dell'evento ([CLICK](#));
2. il secondo modulo, incentrato sugli aspetti del controllo, si terrà il giorno 15 giugno dalle ore 15:30 alle ore 17:30 e sarà fruibile accedendo, attraverso la piattaforma Microsoft TEAMS, al seguente link il giorno dell'evento ([CLICK](#)).

***L'iniziativa ha ricevuto il patrocinio della Società Italiana dei Docenti di Ragioneria ed Economia Aziendale (SIDREA) e consente ai partecipanti di conseguire crediti formativi validi sia ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, sia ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di formazione continua dei Revisori Legali (grazie ad apposita convenzione stipulata con il Ministero dell'economia e delle finanze).***

Il seminario è stato progettato e coordinato dal Prof. Alessandro Gaetano, Ordinario di Economia Aziendale e titolare degli insegnamenti di Bilancio e Comunicazione Economico Finanziaria e Revisione Aziendale presso il Dipartimento di Management e Diritto della Università di Roma, Tor Vergata ed è stato realizzato grazie al supporto di EY, con il fattivo contributo del Dott. Matteo De Luca, *Associate Partner*.

#### **Comitato Scientifico:**

Prof. Alessandro Gaetano, *Università di Roma Tor Vergata*

Prof. Stefano Marasca, *Università Politecnica delle Marche*

Prof. Alessandro Mechelli, *Università di Roma Tor Vergata*

Prof. Michele Pizzo, *Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli*

Prof. Claudio Teodori, *Università di Brescia*



PROGRAMMA

*COVID 19: impatti sulle modalità di redazione dei bilanci e  
sulla attività degli organi di controllo.*

<p><i>I sessione – COVID 19 e BILANCI 12 giugno 2020 ORE 15.30 – 17.30</i></p>
<p><b>PROGRAMMA</b></p>
<p><i>Presentazione della iniziativa ed indirizzo di saluto</i></p>
<p><i>Stefano Marasca, Università Politecnica delle Marche - Presidente SIDREA</i></p>
<p><i>Introduzione COVID 19: impatto sulla attività e ruolo dei commercialisti</i></p>
<p><i>Massimo Miani - Presidente CNDCEC</i></p>
<p><b>PRIMA SESSIONE: COVID 19 E BILANCI</b></p>
<p><i>Chairman: Claudio Teodori, Università di Brescia</i></p>
<p><i>COVID 19 e bilanci tra principi contabili nazionali e internazionali e principi di revisione</i></p>
<p><i>Alessandro Mechelli, Università di Roma Tor Vergata Alessandro Gaetano, Università di Roma Tor Vergata</i></p>
<p><i>COVID 19: la posizione dello standard setter e le soluzioni contenute nell'interpretativo 6 OIC</i></p>
<p><i>Leonardo Piombino, Technical Principal OIC</i></p>
<p><i>Considerazioni di sintesi e risposte a quesiti pervenuti</i></p>
<p><i>Claudio Teodori, Università di Brescia</i></p>





**PROGRAMMA**

**COVID 19: impatti sulle modalità di redazione dei bilanci e  
sulla attività degli organi di controllo**

<p><i>II Sessione – COVID 19 e CONTROLLI 15 giugno 2020 ORE 15.30 – 17.30</i></p>
<p><b>SECONDA SESSIONE: COVID 19 E CONTROLLI</b></p>
<p><b>Chairman: Michele Pizzo, Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli - Consiglio di gestione OIC</b></p>
<p><b>COVID 19: Impatto sulla attività di revisione e ruolo del MEF</b></p>
<p><b>Marcello Bessone, Dirigente responsabile dell'Ufficio V del MEF</b></p>
<p><b>COVID 19: Attività di ASSIREVI e impatto sulla operatività delle società di revisione nei controlli e nella predisposizione delle relazioni di revisione</b></p>
<p><b>Simone Scettri, Presidente EY, Vicepresidente ASSIREVI, Consiglio di gestione OIC</b></p>
<p><b>COVID 19: il ruolo dei commercialisti nella predisposizione e nella verifica dei bilanci di esercizio</b></p>
<p><b>Raffaele Marcello, delegato ai principi contabili e revisione del CNDCEC, Consiglio di sorveglianza OIC, Università UNIPEGASO</b></p>
<p><b>COVID 19: informativa da fornire nella relazione sulla gestione e attività degli organi di controllo in relazione ai sistemi di controllo interno</b></p>
<p><b>Fabio Bernardi, Partner di LS Lexjus Sinacta, Francesco Fallacara, Founding Partner Studio Fallacara</b></p>
<p><b>Considerazioni di sintesi e risposte a quesiti pervenuti</b></p>
<p><b>Michele Pizzo, Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli - Consiglio di gestione OIC</b></p>

*Durante l'iniziativa sarà possibile raccogliere via chat i quesiti dei partecipanti: tali quesiti saranno veicolati dai chairman delle sessioni ai relatori.*





## ISTRUZIONI PER OTTENERE I CREDITI FORMATIVI

Data evento	Codice materia MEF	Codice materia CNDCEC
12 giugno, ore 15:30-17:30	B.4.80 (non caratterizzante)	C.1.3
15 giugno, ore 15:30-17:30	A.5.1 (caratterizzante)	C.2.4

### - PER GLI ISCRITTI ESCLUSIVAMENTE AL REGISTRO DEI REVISORI (non Dottori Commercialisti)

Il revisore legale dei conti che partecipa al *web seminar* può chiedere il riconoscimento dei crediti formativi relativi ad ogni singola sessione a cui ha preso parte: infatti, i crediti formativi dovranno essere richiesti e verranno riconosciuti autonomamente, compilando due distinte documentazioni.

A tal fine, il revisore legale dei conti dovrà necessariamente compilare i campi anagrafici disponibili ai seguenti link in base alla sessione di riferimento per la quale intende richiedere il riconoscimento:

- 12 giugno, ore 15:30-17:30: [https://emeia.ey-vx.com/1476/142486/landing-pages/webinar-torvergata-\(1\).asp](https://emeia.ey-vx.com/1476/142486/landing-pages/webinar-torvergata-(1).asp)
- 15 giugno, ore 15:30-17:30: [https://emeia.ey-vx.com/1476/142486/landing-pages/webinar-torvergata-\(2\).asp](https://emeia.ey-vx.com/1476/142486/landing-pages/webinar-torvergata-(2).asp)

A conferma di quanto sopra riportato, in caso di partecipazione ad entrambe le sessioni, il revisore legale dei conti dovrà compilare le schede disponibili ai link sopra riportati per ogni singola sessione. La procedura di accreditamento prevede, oltre alla compilazione delle informazioni richieste dai link, la compilazione ed invio di una autodichiarazione (disponibile nella pagina seguente) che deve essere firmata ed inviata, unitamente ad una copia fronte-retro del documento di identità valido, al seguente indirizzo mail: [webseminarcovid19@gmail.com](mailto:webseminarcovid19@gmail.com)

**Si ribadisce che al fine dell'ottenimento dei crediti formativi non è sufficiente compilare la scheda disponibile ai link, ma è indispensabile inviare anche l'autodichiarazione compilata e firmata, unitamente ad una copia fronte-retro del documento di riconoscimento in corso di validità.**

### - PER GLI ISCRITTI AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI E ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI

Per i partecipanti al *web seminar* che sono iscritti al Registro dei Revisori Legali e all'Albo dei Dottori Commercialisti è necessario fare riferimento alle seguenti istruzioni.

Dopo il termine dell'evento per il riconoscimento dei relativi crediti formativi i partecipanti dovranno necessariamente autocertificare la fruizione al seguente link, ricercando il corso:

<https://www.commercialisti.it/visualizzatore-articolo?articleId=1413847&plid=258012>

Per assicurare una completa e puntuale registrazione dei crediti formativi, la fruizione va autocertificata entro il giorno successivo alla trasmissione dell'evento. In tal caso non è necessario inviare nessuna dichiarazione via mail.

Si fa presente che le 2 sessioni del 12 giugno e del 15 giugno sono accreditate con 2 codici distinti e la presenza andrà autocertificata separatamente per la singola sessione.



**AUTODICHIARAZIONE**

Il sottoscritto ....., nato a .....,  
il ....., Codice Fiscale .....,  
residente in ....., via ....., n. ....,  
iscritto al Registro dei Revisori Legali con il numero .....,  
consapevole delle implicazioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ai sensi degli  
articoli 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000:

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'**

di aver partecipato, tramite mezzi telematici, alla sessione online del *web seminar COVID 19: impatti sulle modalità di redazione dei bilanci e sulla attività degli organi di controllo* (12 – 15 giugno 2020) che ha avuto luogo il giorno: ..... nella fascia oraria: .....

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento GDPR 679/2016, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati per il riconoscimento dei crediti formativi ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di formazione continua dei Revisori Legali.

In allegato **copia fronte-retro del proprio documento di identità:**

- tipo documento: .....
- numero documento .....
- rilasciato da .....
- valido fino a .....

Lì, .....

In fede

.....

*(firma per esteso leggibile)*